

# 海南师范大学货物（服务）购置申请表

（合理配置，规范管理）

申购单位：党政办公室

2021年9月16日

联系人：朱 韞

联系电话：18289775565

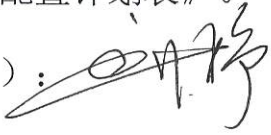



| 资产名称  | 品牌规格型号<br>(主要参数)  | 数量 | 预算单价<br>(元) | 预算总额<br>(元) | 采购方法 |      | 购置方式 |    |
|---|---|----|-------------|-------------|------|------|------|----|
|   |   |    |             |             | 网上商城 | 自行采购 | 新增   | 更新 |
| 图书馆二层改造项目   | 具体见附件   |    |             | 765428      |      |      | 是    |    |
| 总计  |   |    |             | 765428 元    |      |      |      |    |
| 1、以上空间不足可附页；2、年初政府采购预算项目、50万以上批量采购（含家具）和大型精密仪器设备（单价30万以上）采购请填写《货物（服务）建设项目科学性可行性论证报告》。 |   |    |             |             |      |      |      |    |
| 申购理由<br>及单位意见   | <p>（必要性、场地用电可行性；新增资产须注明同类资产保有量，更新资产须注明原资产状况及处理情况）</p> <p>龙昆南校区图书馆二层改造成集会议、教职工休息、学生休息、校友会基金会办公和学校宣传为一体的多功能区域，经过前期的论证和场地用电等方面完全符合要求。</p> <p>设备负责人：朱 韞                      使用单位领导：[Signature]</p> |    |             |             |      |      |      |    |
| 信息公开情况  | <p>已公示 <input type="checkbox"/>                      未公示 <input type="checkbox"/></p>   |    |             |             |      |      |      |    |
| 经费来源  | <p>附《项目预算执行批准书》并审核项目建设专项款（购置设备费）可用余额。可用余额为286万元。</p>  |    |             |             |      |      |      |    |
| 国资处<br>资产科意见  | <p>审核：同类资产保有量，原资产状况及处理情况。</p>   |    |             |             |      |      |      |    |
| 国有资产<br>管理处意见   |   |    |             |             |      |      |      |    |
| 价格审计<br>意见  | <p>财务处对资产采购价格作出审计意见（有必要时填写）</p>   |    |             |             |      |      |      |    |
| 学校领导<br>意见  |   |    |             |             |      |      |      |    |

# 1、货物（服务）建设项目基本情况表

2021 年 9 月 16 日






|   |                |        |            |
|---|----------------|--------|------------|
| 项目名称  | 龙昆南校区图书馆二层改造项目 |        |            |
| 项目建设单位  | 党政办公室          | 项目负责人  | 刘杼         |
| 项目经费来源  | 捐赠配比资金         | 项目预算经费 | 76.5428 万元 |
| 申购理由（购置此仪器的目的、用途，目前教学、科研情况及使用效益分析，项目建成目标和投资产出预期目标等），可附页。<br><br>根据龙昆南校区图书馆二层改造项目的大会议室、小会议室、海南师范大学校友会与海南师范大学教育发展基金会办公室、咖啡操作区、休闲区和文化展示区的功能要求，需要音响设备、会议桌椅、投影设备、监控设备、空调设备、咖啡区各类操作设备和学习洽谈合作桌椅等，满足师生教职员工学习交流，社会资源与学校事业对接需要。 |                |        |            |

## 4、货物（服务）建设项目集体询价情况表

|                  |   |
|------------------|---|
| <p>集体询价内容及过程</p> | <p>详细描述货物（服务）建设项目的询价过程，包括何时以何种方式询价，是否向不低于三家供应商询价等情况说明，提供厂家的询价单据或网站截图等作为附件材料。</p> <p>为了该项目顺利采购，特别成立了询价小组。项目需采购的货物（服务）在通过线上和线下对比询价，最终参考了三家供货商的报价，报价详细情况见附件。</p>   |
| <p>集体询价结论</p>    | <p>本项目建设总预算为：76.5428 万元，详见项目《货物（服务）建设项目国有资产配置计划表》。</p> <p>项目负责人（签名）：</p>  |
|                  | <p>询价小组成员（签名）：</p> <p style="text-align: right;">2021 年 9 月 16 日</p>  |
| <p>项目单位意见</p>    | <p>经 <u>2021 年 9 月 16</u> 日党政联席会研究，同意按照建设方案建设，并自觉遵守廉政纪律。</p> <p>院长签名（盖章）：</p> <p>书记签名（盖章）：</p> <p style="text-align: right;">2021 年 9 月 16 日</p> |

## 5、货物（服务）建设项目科学性论证

|         |  |                  |     |    |    |
|---------|--|------------------|-----|----|----|
|         | 时间   | 2021年9月17日 下午11点 |     |    |    |
|         | 地点   | 第一栋之楼之楼会议室       |     |    |    |
| 论证内容及结论 | <p>购置仪器设备的规格、型号、性能、价格及技术指标等是否科学合理；配套经费、运行维修费的落实情况；实验人员的配备情况；效益预测及风险分析等。</p> <p>为保证该项目实施的科学性和可行性，党政办公室组织工作人员召开了论证会，大家一致认为，采购的货物和规格、性能等科学合理，项目实施后将满足龙昆南校区图书馆二层项目功能需求。</p> <p style="text-align: right;">组长（签名）：</p>  |                  |     |    |    |
|         | 参加论证会的个人签名   | 所在单位             | 姓名  | 职称 | 学历 |
|         |  | 党政办公室            | 刘梓  |    | 硕士 |
|         |  | 党政办公室            | 朱韞  | 讲师 | 硕士 |
|         |  | 党政办公室            | 李潇潇 |    | 硕士 |
|         |  | 党政办公室            | 王婧  | 讲师 | 硕士 |
|         |  | 党政办公室            | 金飞  | 中级 | 硕士 |
| 项目单位意见  | <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">同意</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <br/>             签名（盖章）： </div> <div style="text-align: right;">             2021年 9月17日           </div> </div> |                  |     |    |    |

|                    |  |      |  |
|--------------------|--|------|--|
| 项目归口<br>管理部门<br>意见 | 科研设备及服务归口科研管理与学科建设处，教学设备及服务项目归口教务处，家具及后勤服务项目归口后勤管理处，信息化项目归口网络安全与信息化办公室。<br><br><br><br>签名（盖章）：  2021年9月17日 |      |  |
| 后勤管理<br>处意见        | 安装详细地点   | 用房面积 | 后勤管理处对新增资产所需场地、用电安全、节能环保和基础装修（经费来源）等作出明确意见（必要时填写）。<br><br><br><br>签名（盖章）：  2021年9月17日 |

后勤管理处对新增资产所需场地、用电安全、节能环保和基础装修（经费来源）等作出明确意见（必要时填写）。

符合所需场地、用电安全、节能环保和基础装修要求。