项目编号：

海南师范大学校级科研项目

立 项 书

项目名称

负 责 人

立项类别

所属单位

项目立项时间

项目完成时间

海南师范大学科研管理与学科建设处制

填 报 说 明

一、申请书各项内容要实事求是，逐条认真填写。

二、封面上工作单位指校内学院、部、中心。

三、国家基金重点培育项目才需要填写重点培育栏信息。

四、申请书用A4复印纸，双面打印，于左侧装订成册，一式三份，由所在单位审查签署意见并签章后，统一报送科研管理与学科建设处。

申请者承诺：

本人对所填各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。若填报失实或违反规定，投标单位和课题负责人将承担全部责任。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守学校的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。

申请者签字：

年 月 日

一、基本信息

| 项目  信息 | 名 称 |  | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属学科 |  | | | 项目类型 | | A、基础研究 B 应用基础研究 C、应用研究 | | | |
| 申请经费 | 万元 | | | 起止年月 | | 年 月至 年 月 | | | |
| 申请类别 | □国家基金前期启动 □国家基金重点培育 | | | | | | | | |
| 申请人 |  | | | 性别 | |  | 出生年月 | 年 月 | |
| 联系电话 |  | | | | | 电子信箱 |  | | |
| 重点培育 | 原项目名称 |  | | |  | |  | 原批准号 |  | |
| 原项目类别 |  | | | 结余资金 | |  | 原财务账号 |  | |
| 其 他 主 要 参 加 人 情 况 | 姓 名 | 年龄 | 所在学院 | 职称 | | 研究方向 | | 承担课题任务 | | 本人签名 |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
| 共计: 人。其中高级职称 人；中级职称 人；博士研究生 人；硕士研究生 人。 | | | | | | | | | |
| 项目摘要(400字以内) |  | | | | | | | | | |

二、立项依据与研究内容

|  |
| --- |
| 2.1立项依据、国内外研究现状 |
| 2.2主要研究内容、研究目标 |
| 2.3研究方案和可行性分析 |
| 2.4特色与创新之处 |
| 2.5进度安排和预期目标 |

三、研究基础

|  |
| --- |
| 申请者研究工作简历及与本项目有关的研究工作积累 |

四、经费预算（单位：万元）

适用于国家基金重点培育项目（自然科学类）

|  |  |
| --- | --- |
| 预算科目名称 | 经费预算说明 |
| 1、设备费 |  |
| 2、材料费 |  |
| 3、测试化验加工费 |  |
| 4、燃料动力费 |  |
| 5、会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 7、劳务费 |  |
| 8、专家咨询费 |  |
| 9、其他支出 |  |
| 合计 |  |

适用于国家基金重点培育项目（人文社科类）

|  |  |
| --- | --- |
| 预算科目名称 | 经费预算说明 |
| 1、设备费 |  |
| 2、会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  |
| 3、资料费（限人文社科类） |  |
| 4、数据采集费（限人文社科类） |  |
| 5、劳务费 |  |
| 6、专家咨询费 |  |
| 7、印刷出版费（限人文社科类） |  |
| 8、其他支出 |  |
| 合计 |  |

适用于其他类校级项目

|  |  |
| --- | --- |
| 预算科目名称 | 经费预算说明 |
| 1、办公费 |  |
| 2、印刷费 |  |
| 3、邮电费 |  |
| 4、委托业务费 |  |
| 5、租赁费 |  |
| 6、会议费 |  |
| 7、差旅费 |  |
| 8、专用材料费 |  |
| 9、设备购置费 |  |
| 10、图书购置费 |  |
| 11、维修（维护）费 |  |
| 12、专家咨询费 |  |
| 13、劳务费 |  |
| 14、开放课题费 |  |
| 15、机动经费 |  |
| 合计 |  |

五、申请者所在单位意见

|  |
| --- |
| 申请者所在院学术委员会的审查意见（包括：对项目的意义、特色和创新之处及申请者的素质与水平等签署具体意见）  主任或副主任（签章）  单位（公章）    年 月 日 |

六、科研管理与学科建设处意见

|  |
| --- |
| 专家组意见（包括：对项目的意义、特色和创新之处；预算的可行性和适用性等签署具体意见）  专家组签字：    年 月 日 |
| 科研管理与学科建设处审查意见    单位（公章）  年 月 日 |